

# 聖学院中学校・高等学校（男子校）

## 《学校図書館司書（パート職員）募集要項》

聖学院中学校高等学校は、キリスト教に基づく教育を行う中高一貫（6年間）の男子校です

募集職種 学校司書

求人情報の種類 パート

雇用期間 2022年4月1日～2023年3月31日  
※契約更新の可能性：有

年齢 不問

労働日数 週3日（水・木・金）

就業時間 10：00～18：30

休憩時間 60分

時間外 なし

休日 月・火・土・日・祝  
（但：休暇期間および授業実施日以外は原則勤務なし）

賃金 時給 1,056円 交通費別途支給

仕事の内容 図書館業務補助  
（貸出・返却・生徒対応・図書委員会の運営・指導補助・手書きPOP作成・館内装飾・工作・レファレンス等カウンター業務・蔵書装備・整理・設備管理維持等）

学歴 短大卒以上

必要な経験・技能 不問（図書館勤務経験あれば尚可）

## 必要な資格

- ・司書資格
  - ・熱意を持って取り組み、生徒はもちろん教職員・保護者ともコミュニケーションをとれること
- ※ 生徒・教職員だけではなく、保護者・児童との対応があります

## 応募書類

- ・履歴書
  - ・司書有資格を証明する書類の写し
  - ・学校図書館業務における自己PR（手書き A4 用紙 1 枚 書式自由）
  - ・（職歴がある方は）職務経歴書
- ※応募封筒の表面に、「図書館司書応募書類在中」と明記してください
- ※応募書類は返却いたしませんのでご了承ください

## 採用の流れ

|           |                          |
|-----------|--------------------------|
| 応募書類締切    | 3月11日（金）必着（郵送のみ）         |
| 一次審査：書類選考 | 3月12日（土）以降、一次審査結果発表      |
| 二次審査：面接   | 3月16日（水）                 |
|           | ※面接場所は聖学院中学校高等学校図書館となります |
|           | ※面接時間は結果発表時に連絡します        |
| 二次審査結果連絡  | 3月17日（木）以降               |
| 勤務開始      | 4月 1日（金）                 |

備考 採用開始から1カ月は試用期間

## 問い合わせ・書類送付先

〒114-8502 東京都北区中里3-12-1  
聖学院中学校高等学校事務室（辻本）  
03-3917-1121